

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอชัยบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**๑. มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ร่วมกันพิจารณา เพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

| มาตรการ  | ขั้นตอนหรือวิธีการ   | ผู้รับผิดชอบ                     | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | การกำกับ<br>ติดตาม  |
|--|--|----------------------------------|-----------------------|---|
| ๑) การเปิดเผยข้อมูล  | ๑.จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูล<br>ข่าวสาร ตามมาตรา ๙ ของ<br>พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ<br>ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูลที่ต้อง<br>เปิดเผยต่อสาธารณะ<br>๒.เปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้วยช่องทาง<br>ต่าง ๆ   | สำนักปลัดฯ<br>กองคลัง<br>กองช่าง | ต.ค. ๖๔-<br>ก.ย. ๖๕   | รายงานผล<br>การดำเนินการ<br>ให้ผู้บริหารทราบ<br>อย่างน้อย<br>ปีละ ๑ ครั้ง |
| ๒) จัดทำเจตจำนงสุจริต<br>ผู้บริหาร การประเมินความ<br>เสี่ยง เพื่อการป้องกันการ<br>ทุจริต การเสริมสร้าง<br>วัฒนธรรมองค์กร และ<br>แผนปฏิบัติการป้องกันการ<br>ทุจริตเผยแพร่ในเว็บไซต์ของ<br>องค์การบริหารส่วนตำบล<br>คลองน้อย   | ๑.จัดทำประกาศเจตจำนงผู้บริหาร เพื่อ<br>ป้องกันการทุจริตเผยแพร่ในเว็บไซต์ของ<br>องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย   | สำนักปลัดฯ                       | ต.ค. ๖๔-<br>ก.ย. ๖๕   | รายงานผล<br>การดำเนินการ<br>ให้ผู้บริหารทราบ<br>อย่างน้อย<br>ปีละ ๑ ครั้ง |
| ๓) จัดทำมาตรการภายใน<br>เพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่<br>มาตรการภายในเพื่อส่งเสริม<br>ความโปร่งใสและป้องกันการ<br>ทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูล<br>ในประเด็นข้างต้นแสดงถึง<br>การให้ความสำคัญต่อผลการ<br>ประเมิน เพื่อนำไปสู่การ<br>จัดทำมาตรการส่งเสริมความ<br>โปร่งใสภายในหน่วยงาน และ<br>มีการกำกับติดตามการ<br>นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็น<br>รูปธรรมพร้อมเผยแพร่ทาง<br>เว็บไซต์ขององค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลคลองน้อย | ๑.จัดทำประกาศกำหนดมาตรการภายใน<br>เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส<br>ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน<br>๒.จัดทำประกาศกำหนดมาตรการภายใน<br>เพื่อป้องกันการทุจริต เช่น ประกาศ<br>กำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน ฯลฯ<br>๓.จัดกิจกรรมตามมาตรการภายในที่<br>กำหนด<br>๔.จัดทำบันทึกข้อตกลงระหว่างผู้บริหาร<br>กับบุคลากรในสังกัด ให้ถือปฏิบัติตาม<br>มาตรการภายในที่กำหนด<br>๕.จัดประชุมติดตามผลการปฏิบัติงาน<br>เป็นประจำทุกเดือน | สำนักปลัดฯ<br>กองคลัง<br>กองช่าง | ต.ค. ๖๔-<br>ก.ย. ๖๕   | รายงานผล<br>การดำเนินการ<br>ให้ผู้บริหารทราบ<br>อย่างน้อย<br>ปีละ ๑ ครั้ง |

| มาตรการ                | ขั้นตอนหรือวิธีการ  | ผู้รับผิดชอบ                     | ระยะเวลาดำเนินการ   | การกำกับติดตาม  |
|------------------------|---|----------------------------------|---------------------|---|
| ๔) การป้องกันการทุจริต | ๑.การประเมินความเสี่ยงทุจริตประจำปี<br>๒.การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต<br>๓.มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม | สำนักปลัดฯ<br>กองคลัง<br>กองช่าง | ต.ค. ๖๔-<br>ก.ย. ๖๕ | รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง |

**๒. รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตามที่ได้ดำเนินการรายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

| มาตรการ  | ขั้นตอนหรือวิธีการ  | ผู้รับผิดชอบ                     | ระยะเวลาดำเนินการ   | ผลการดำเนินการ  | ข้อเสนอแนะ |
|--|---|----------------------------------|---------------------|---|------------|
| ๑) การเปิดเผยข้อมูล  | ๑.จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะ<br>๒.เปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้วยช่องทางต่าง ๆ | สำนักปลัดฯ<br>กองคลัง<br>กองช่าง | ต.ค. ๖๔-<br>ก.ย. ๖๕ | ดำเนินการแล้วและรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบภายในเดือน เม.ย. ๖๕ |            |
| ๒) จัดทำเจตจำนงสุจริตผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย | ๑.จัดทำประกาศเจตจำนงผู้บริหาร เพื่อป้องกันการทุจริตเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย  | สำนักปลัดฯ                       | ต.ค. ๖๔-<br>ก.ย. ๖๕ | ดำเนินการแล้วและรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบภายในเดือน เม.ย. ๖๕ |            |

| มาตรการ   | ขั้นตอนหรือวิธีการ  | ผู้รับผิดชอบ                     | ระยะเวลาดำเนินการ   | ผลการดำเนินการ  | ข้อเสนอแนะ |
|---|---|----------------------------------|---------------------|---|------------|
| ๓) จัดทำมาตรการภายใน เพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม พร้อมเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล คลองน้อย | ๑. จัดทำประกาศกำหนด มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน<br>๒. จัดทำประกาศกำหนด มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต เช่น ประกาศกำหนด มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ฯลฯ<br>๓. จัดกิจกรรมตามมาตรการ ภายในที่กำหนด<br>๔. จัดทำบันทึกข้อตกลงระหว่าง ผู้บริหารกับบุคลากรในสังกัด ให้ถือปฏิบัติตามมาตรการ ภายในที่กำหนด<br>๕. จัดประชุมติดตามผลการ ปฏิบัติงานเป็นประจำทุกเดือน | สำนักปลัดฯ<br>กองคลัง<br>กองช่าง | ต.ค. ๖๔-<br>ก.ย. ๖๕ | ดำเนินการแล้ว และรายงานผล การดำเนินการ ให้ผู้บริหารทราบ ภายในเดือน เม.ย. ๖๕ |            |
| ๔) การป้องกันการทุจริต  | ๑. การประเมินความเสี่ยงทุจริต ประจำปี<br>๒. การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต<br>๓. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียมีส่วนร่วม   | สำนักปลัดฯ<br>กองคลัง<br>กองช่าง | ต.ค. ๖๔-<br>ก.ย. ๖๕ | ดำเนินการแล้ว และรายงานผล การดำเนินการ ให้ผู้บริหารทราบ ภายในเดือน เม.ย. ๖๕ |            |