

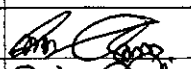

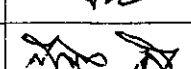
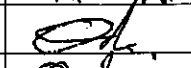
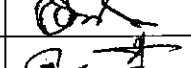

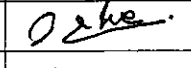
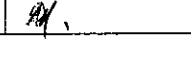

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

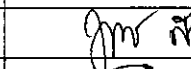

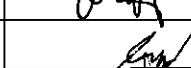
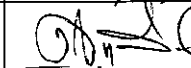
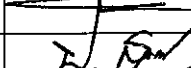


วันพุธที่ ๑๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายพิทักษ์ อึ้งเกรียด	ประธานสภาฯ	
๒	นายสุรพันธ์ จิตรจำนงค์	รองประธานฯ	
๓	นายปัญญา เพ็งเคียน	เลขานุการสภาฯ	
๔	นายสยาม สงชาติ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑	
๕	นายอำพล รัตนะ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๓	
๖	นายโกมล ช่วยบำรุง	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๔	
๗	นายจารึก เพชรบ้านนา	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๖	
๘	นางจำปี หวานฉ่ำ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๗	จำปี หวานฉ่ำ
๙	นายวิโรจน์ บุญทองเล็ก	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๙	
๑๐	นายสมโชค เจริญ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๐	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายมนชัย สุขแพ	นายก อบต.คลองน้อย	
๒	นายอรุณ ขาวประกอบ	รองนายกอบต.คลองน้อย	
๓	นายบรรพต คงโตรม	รองนายกอบต.คลองน้อย	
๔	นายสถาพร กาสสมุทร	เลขานายกอบต.คลองน้อย	
๕	นายศราวุธ สงสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง รก. ปลัด อบต.คลองน้อย	
๖	นายปรเมศวร์ สุขกาย	หัวหน้าสำนักปลัด	
๗	นายมานะ เพ็งเคียน	นักวิชาการคลัง รก.ผอ.กองคลัง	

รายงานวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

วันพุธที่ ๑๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๐ คน

๑.นายพิทักษ์	อึ้งเกรียด	ประธานสภา อบต.คลองน้อย
๒.นายสุรพันธ์	จิตรจำนงค์	รองประธานสภา อบต.คลองน้อย
๓.นายปัญญา	เพ็งเคียน	เลขานุการสภา อบต.คลองน้อย
๔.นายสยาม	สงชาติ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๕.นายอำพล	รัตนะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๖.นายโกมล	ช่วยบำรุง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๗.นายจารึก	เพชรบ้านนา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖
๘.นางจำปี	หวานฉ่ำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
๙.นายวิโรจน์	บุญทองเล็ก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘
๑๐.นายสมโชค	เจริญ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๗ คน

๑.นายমনชัย	สุขแพ	นายก อบต.คลองน้อย
๒.นายอรุณ	ขาวประกอบ	รองนายก อบต.คลองน้อย
๓.นายบรรพต	คงโตรม	รองนายก อบต.คลองน้อย
๔.นายสถาพร	กาสสมุทร	เลขานุการนายก อบต.คลองน้อย
๕.นายศราวุธ	สงสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง รก.ปลัด อบต.คลองน้อย
๖.นายปรเมศวร์	สุขกาย	หัวหน้าสำนักปลัด
๗.นายมานะ	เพ็งเคียน	นักวิชาการคลัง รก.ผอ.กองคลัง

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายพิทักษ์ อึ้งเกรียด -บัดนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ได้มาลงนาม จำนวน ๑๐ คน และอยู่ในที่ประชุมพร้อมแล้ว ถือว่าครบองค์ประชุมสภาฯ ตามที่ระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดแล้ว ผมขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ณ บัดนี้

/ระเบียบวาระที่ ๑...

ระเบียบวาระที่ ๑

นายพิทักษ์ อังเกรียด

(ประธานสภา)

- เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องแนะนำพนักงานส่วนตำบล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้รับพนักงานที่บรรจุใหม่ จำนวน ๒ ท่าน และ พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน ๑ ท่าน ขอเชิญทุกท่านแนะนำตัว ต่อที่ประชุม เรียนเชิญครับ

นายพงศกร ชูแก้ว

-กราบเรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกฯ และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน กระผม นายพงศกร ชูแก้ว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ครับ

นางสาวชนิดา อักษรานุชาต

-กราบเรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกฯ และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ดิฉัน นางสาวชนิดา อักษรานุชาต ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง) ค่ะ

นางสาวณัฐวี มงคลพันธ์

-กราบเรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกฯ และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ดิฉัน นางสาวณัฐวี มงคลพันธ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ค่ะ

นายพิทักษ์ อังเกรียด

(ประธานสภา)

ที่ประชุม

-ในนามขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยขอแสดงความยินดี และขอต้อนรับทั้ง ๓ ท่านครับ
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายพิทักษ์ อังเกรียด

(ประธานสภา)

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

-ไม่มีครับ-

ระเบียบวาระที่ ๓

นายพิทักษ์ อังเกรียด

(ประธานสภา)

กระทู้ถาม

-ไม่มีครับ-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาฯ ตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มีครับ-

ระเบียบวาระที่ ๕

นายพิทักษ์ อังเกรียด

(ประธานสภา)

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(งานการศึกษา)

-ขอเชิญท่าน นายฯ เสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(งานการศึกษา) เชิญครับ

/นายมนชัย...

นายมนชัย สุขแพ
(นายก อบต.คลองน้อย)

-เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้รับอนุมัติให้ ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จาก นายอำเภอชัยบุรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คลองน้อย ได้ประกาศใช้ ข้อบัญญัติดังกล่าวแล้วนั้น

-แผนงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ คือเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑,๐๐๐ บาท เพื่อให้การ ปฏิบัติราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย เป็นไปโดยความคล่องตัว และขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ส่งผลให้คุณลักษณะพื้นฐานเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน เปลี่ยนแปลง จากที่ระบุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

-ทั้งนี้ อาศัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบ ลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๒๙ การแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

-จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(งานการศึกษา) ส่วนรายละเอียด ขอ อนุญาตให้หัวหน้าส่วนสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ได้ชี้แจง ต่อที่ ประชุม

นายปรเมศวร์ สุขกาย
(หัวหน้าสำนักปลัด)

-เรียน ท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและคณะผู้บริหาร ทุกท่าน
-สำหรับรายละเอียด การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(งานการศึกษา) โดยมี รายละเอียด ดังนี้

/สำนักปลัด...

สำนักปลัด

โอนลด

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ
	รายการ โครงการกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ ตั้งงบประมาณไว้ ๑๙๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๑,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB -มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ชนิดDDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB /จำนวน...

จำนวน ๑ หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/
๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓
ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

-ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน จำนวน
๑๖,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

รวม โอนเพิ่ม จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

สำนักปลัด คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มี

ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า

จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache

Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

-มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ชนิดDDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า

๔ GB

/มีหน่วยจัดเก็บ...

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ข้อความใหม่

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาทซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
	-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก(๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
	-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบCacheMemory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
	-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
	-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ
	/ไม่น้อยกว่า...

ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- จัดซื้อตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

นายพิทักษ์ อึ้งเกรียด
(ประธานสภาฯ)

-ตามที่ท่านนายกและท่านหัวหน้าสำนักงานปลัดได้ชี้แจง ต่อที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือ มีข้อซักถามเพิ่มเติม เชิญได้ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมสภาฯเพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(งานการศึกษา)

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายพิทักษ์ อึ้งเกรียด
(ประธานสภาฯ)

๕.๒ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และ ขออนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

-ขอเชิญท่าน นายฯ เสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(งานวางแผนสถิติและวิชาการ) เชิญครับ

นายมนชัย สุขแพ
(นายก อบต.คลองน้อย)

-ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากนายอำเภอชัยบุรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คลองน้อย ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติดังกล่าวแล้วนั้น

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ครั้งที่ ๓ รายการเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท มีความจำเป็น /ต้องโอนตั้งจ่าย...

ต้องโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล คลองน้อยเป็นไปโดยความคล่องตัว และขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๓) รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ รายการ เนื่องจากกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ส่งผลให้ คุณลักษณะพื้นฐานเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน เปลี่ยนแปลงจากที่ระบุ ไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

-ทั้งนี้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดย การโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

-จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(งานวางแผนสถิติและวิชาการ) ส่วนรายละเอียด ขออนุญาตให้หัวหน้าส่วนสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล คลองน้อย ได้ชี้แจง ต่อที่ประชุม

นายปรเมศวร์ สุขกาย
(หัวหน้าสำนักปลัด)

-เรียน ท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและคณะผู้บริหาร ทุกท่าน

-สำหรับรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(งานวางแผนสถิติและวิชาการ) โดยมี รายละเอียด ดังนี้

สำนักปลัด

โอน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) สำหรับงบประมาณที่ไม่ได้ตั้งไว้ในงบประมาณรายจ่าย
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	วางแผนสถิติและวิชาการ
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์

/ประเภท...

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท

ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- ๒) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi
- ๓) มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- ๔) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- ๕) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- ๖) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- ๗) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐dpi
- ๘) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- ๙) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- ๑๐) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- ๑๑) สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- ๑๒) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๑๓) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi(IEEE๘๐๒.๑๑b,g,n)ได้
- ๑๔) มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- ๑๕) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขอบกระดาษเองได้

ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน - บาท คงเหลือก่อนโอน จำนวน - บาท โอน

ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

รวม โอน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

/สำนักปลัด...

สำนักปลัด

โอนลด สำหรับงบประมาณที่ตั้งไว้เพื่อจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ
รายการ	โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คลองน้อย ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๔,๕๒๗ บาท โอนลด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน จำนวน ๙,๕๒๗ บาท

สำนักปลัด ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	วางแผนสถิติและวิชาการ
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๐ GHz และ มีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ ในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย ๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache

/Memory...

Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕) มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

๖) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๗) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๘) มีช่องเชื่อมต่อแบบระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๙) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b, g, n, ac) และ Bluetooth

-จัดซื้อตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ข้อความใหม่

๑. ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน วางแผนสถิติและวิชาการ

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน

จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑ บาท

ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑)มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core)

และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม

/สัญญาณ...

สัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕) มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

๖) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๗) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๘) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๙) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

-จัดซื้อตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

นายพิทักษ์ อังกรียด
(ประธานสภาฯ)

-ตามที่ท่านนายกและท่านหัวหน้าสำนักงานปลัดได้ชี้แจง ต่อที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือ มีข้อซักถามเพิ่มเติม เชิญได้ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมสภาฯ เพื่อ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	
งดออกเสียง	๑	เสียง

/นายพิทักษ์...

นายพิทักษ์ อึ้งเกรียด
(ประธานสภา)

๕.๓ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และ
ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง (งานบริหารทั่วไป)

-ขอเชิญท่าน นายฯ เสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ และ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง (งานบริหารทั่วไป)

นายมนชัย สุขแพ

(นายก อบต.คลองน้อย)

-ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากนายอำเภอชัยบุรี
และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คลองน้อย ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัตินี้ดังกล่าวแล้ว
นั้น

-ส่วนแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่) ขออนุมัติโอนเงินเพิ่ม และ
ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

-ทั้งนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ
โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ
เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

-จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ และ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง (งานบริหารทั่วไป)

ส่วนรายละเอียด ขออนุญาตให้หัวหน้าส่วนสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
คลองน้อย ได้ชี้แจง ต่อที่ประชุม

นายประเมศวร์ สุขกาย
(หัวหน้าสำนักปลัด)

-เรียน ท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและคณะผู้บริหารทุกท่าน

-สำหรับรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ และ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(งานบริหารทั่วไป)

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒ รายการ ดังนี้

๑.ไมโครโฟนพร้อมอุปกรณ์และติดตั้งสำหรับห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบลคลองน้อย จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท มีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่าย

รายการใหม่ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

เป็นไปโดยความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๑.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank

/Printer...

Printer) ราคา ๗,๕๐๐ บาท มีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ด้านงานสารบรรณ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านเอกสารทุกตำแหน่ง ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงานเอกสาร การจัดเก็บข้อมูล เอกสารหลักฐานในการปฏิบัติงานและการบริการของรัฐ รวมถึงหนังสือราชการให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล

โอนเงินเพิ่ม จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ โอนเงินเพิ่ม จำนวน ๓,๐๐๐ บาท มีความจำเป็นต้องโอนเงินเพิ่ม เนื่องจากราคาจริงในท้องตลาดมีการปรับขึ้นสูงกว่าราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ทำให้ไม่สามารถจัดซื้อได้ตามราคาที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบแขวน) ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง โอนเงินเพิ่ม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เนื่องจากสำนักงบประมาณประกาศบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ส่งผลให้ราคาเครื่องปรับอากาศเปลี่ยนแปลงจากที่ระบุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบแขวน) ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากสำนักงบประมาณประกาศบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ส่งผลให้ราคาเครื่องปรับอากาศเปลี่ยนแปลงจากที่ระบุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ส่งผลให้คุณลักษณะพื้นฐานเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน เปลี่ยนแปลงจากที่ระบุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สำนักปลัด

โอน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) สำหรับงบประมาณที่ไม่ได้ตั้งไว้ในงบประมาณรายจ่าย

/ปีงบประมาณ...

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ด้าน บริหารทั่วไป
แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
งบ ลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ
รายการ ไมโครโฟนพร้อมอุปกรณ์และติดตั้งสำหรับห้องประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลคลองน้อย
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไมโครโฟนพร้อมอุปกรณ์และติดตั้งสำหรับห้องประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยจำนวน ๑ ชุด ราคา ๖๐,๐๐๐ บาท

ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑) ชุดคอนโทรลไมค์ประชุม	จำนวน ๑ ชุด
๑) ไมค์ประธาน	จำนวน ๑ ตัว
๓) ไมค์ผู้ร่วมประชุม	จำนวน ๑๕ ตัว
๔) สายไมค์ประชุม	จำนวน ๕ เมตร
๕) สายสัญญาณ	จำนวน ๑ เส้น

ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน - บาท คงเหลือก่อนโอน จำนวน - บาท
โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน
จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

รวม โอน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

สำนักปลัด

โอนลด

สำหรับงบประมาณที่ตั้งไว้เหลือจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ด้าน บริหารทั่วไป
แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
งบ บุคลากร
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)
ประเภท ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ
สภา องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

/ตั้งงบประมาณ...

ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๑,๔๕๔,๔๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน
จำนวน ๙๖๓,๗๘๐ บาท
โอนลด จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน จำนวน
๙๐๓,๗๘๐ บาท

สำนักปลัด

โอน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) สำหรับงบประมาณที่ไม่ได้ตั้งไว้ในงบประมาณรายจ่าย
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๒. ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๗,๕๐๐ บาท ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้ เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิตมีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

/สามารถ...

สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b, g, n) ได้
มีมาตรฐานกระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน - บาท คงเหลือก่อนโอน จำนวน - บาท
โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๗,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน
จำนวน ๗,๕๐๐ บาท

รวม โอน (ตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๗,๕๐๐ บาท

สำนักปลัด

โอนลด

๒. ด้าน
แผนงาน
งาน
งบ
หมวด
ประเภท

สำหรับงบประมาณที่ตั้งไว้เหลือจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้
บริหารทั่วไป
บริหารงานทั่วไป
บริหารทั่วไป
บุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย
ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๑,๔๕๔,๔๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน
จำนวน ๙๐๓,๗๘๐ บาท โอนลด จำนวน ๗,๕๐๐ บาท คงเหลือหลัง
โอน จำนวน ๘๙๖,๒๘๐ บาท

สำนักปลัด

โอนเพิ่ม

๑. ด้าน
แผนงาน
งาน

บริหารทั่วไป
บริหารงานทั่วไป
บริหารทั่วไป

/งบ...

งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ งบประมาณ
	ตั้งไว้ ๑๑,๘๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๑,๘๐๐ บาท
	โอนเพิ่ม จำนวน ๓,๐๐๐บาท คงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๔,๘๐๐
	บาท

รวม โอนเพิ่ม จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

สำนักปลัด

โอนลด

๑. ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)
ประเภท	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ
	สภา องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย
	ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๑,๔๕๔,๔๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน
	จำนวน ๘๙๖,๒๘๐ บาท โอนลด จำนวน ๓,๐๐๐ บาท คงเหลือหลัง
	โอน จำนวน ๘๙๓,๒๘๐ บาท

สำนักปลัด

โอนเพิ่ม

๒. ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบแขวน) ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบแขวน)
	/ขนาด...

ขนาด ๑๓,๐๐๐ ปีทียู จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๗,๐๐๐ บาท

รวม โอนเพิ่ม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

สำนักปลัด

โอนลด

2. ด้าน

แผนงาน

งาน

งบ

หมวด

ประเภท

สำหรับงบประมาณที่ตั้งไว้เหลือจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

บริหารทั่วไป

บริหารงานทั่วไป

บริหารทั่วไป

บุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ

สภา องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๑,๕๕๔,๕๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน

จำนวน ๘๙๓,๒๘๐ บาท โอนลด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ

หลังโอน จำนวน ๘๘๘,๒๘๐ บาท

สำนักปลัด ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง

ข้อความเดิม

๑. ด้าน

แผนงาน

งาน

งบ

หมวด

ประเภท

รายการ

บริหารทั่วไป

บริหารงานทั่วไป

บริหารทั่วไป

ลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบแขวน) ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบแขวน)

ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ราคา ๔๖,๑๐๐ บาท

ข้อความใหม่

1. ด้าน

แผนงาน

บริหารทั่วไป

บริหารงานทั่วไป

/งาน...

งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบแขวน) ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบแขวน) ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง <u>ราคา ๔๕,๕๐๐ บาท</u>

ข้อความเดิม

๒. ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย ๒. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ๓. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB ๔. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย ๕. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และ /มีขนาด...

มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

๖. มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๗. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๘. มีช่องเชื่อมต่อแบบระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๙. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b, g, n, ac) และ Bluetooth

-จัดซื้อตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ข้อความใหม่

- | | |
|---------|---|
| ๑. ด้าน | บริหารทั่วไป |
| แผนงาน | บริหารงานทั่วไป |
| งาน | บริหารทั่วไป |
| งบ | ลงทุน |
| หมวด | ค่าครุภัณฑ์ |
| ประเภท | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ |
| รายการ | เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน
๑ เครื่อง ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท
ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ |
๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความ สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 ๒. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
 ๓. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 ๔. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB /จำนวน...

จำนวน ๑ หน่วย

๕. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

๖. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๗. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๘. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๙. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth -จัดซื้อตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

นายพิทักษ์ อังเกรียด
(ประธานสภา)

-ตามที่ท่านนายกและท่านหัวหน้าสำนักงานปลัดได้ชี้แจง ต่อที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือ มีข้อซักถามเพิ่มเติม เชิญได้ครับ

นายจารึก เพชรบ้านนา
(ส.อบต. หมู่ที่ ๖)

-เรียน ท่านประธานสภา ท่านนายก ท่านสมาชิกสภา และ หัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ผม นายจารึก เพชรบ้านนา สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ กระผมเห็นด้วยเรื่องไมโครโฟนและอุปกรณ์สำหรับใช้ในห้องประชุมสภาฯ กระผมขอสนับสนุนครับ

นายพิทักษ์ อังเกรียด
(ประธานสภา)

-สมาชิกท่านอื่นมีใครจะเสนอความคิดเห็นอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมสภาฯเพื่อ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมสภาฯเพื่อ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง(งานบริหารทั่วไป) ครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายพิทักษ์ อังเกรียด
(ประธานสภา)

๕.๔ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กองคลัง) -ขอเชิญท่าน นายกฯ เสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กองคลัง) เชิญครับ

นายมนชัย สุขแพ
(นายก อบต.คลองน้อย)

-ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากนายอำเภอชัยบุรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คลองน้อย ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติดังกล่าวแล้วนั้น

/กองคลัง...

-กองคลัง ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่างบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้ตั้งงบประมาณไว้เบิกจ่ายแล้วนั้น ทางกองคลังมีพนักงานส่วนท้องถิ่นมาบรรจุใหม่จำนวน ๑ ราย และรับโอน(ย้าย) จำนวน ๑ ราย กองคลังจึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่และขอเพิ่ม เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัวและสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามรายการดังนี้

-ทั้งนี้การโอนเงินครั้งนี้ อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

-จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กองคลัง) ส่วนรายละเอียด ขออนุญาตให้นักวิชาการคลัง รก.ผอ.กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ได้ชี้แจง ต่อที่ประชุม

-เรียน ท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและคณะผู้บริหารทุกท่าน

-สำหรับรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กองคลัง) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กองคลังขอโอนลด สำหรับงบประมาณที่ตั้งไว้เหลือจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนพนักงาน
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๗ อัตรา ดังนี้ ๑.ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ๒.ตำแหน่งนักวิชาการการคลัง ๓.ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๔.ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๕.ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๖.ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๗.ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ตั้งงบประมาณไว้ ๑,๖๑๑,๖๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน

/จำนวน...

นายมานะ เพ็งเคียน

(นักวิชาการคลัง

รก.ผอ.กองคลัง)

จำนวน ๑,๐๘๑,๐๗๘ บาท โอนลดจำนวน ๓๙,๐๐๐ บาท คงเหลือ
หลังโอน จำนวน ๑,๐๔๒,๐๗๘ บาท

กองคลังขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ และโอนเพิ่มรายการ จำนวน ๑
รายการ งบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ประเภทดังกล่าวไว้ ดังนี้

รายการที่ ๑ ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานสำนักงาน)

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงาน
สำนักงานจำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท รวมเป็น
เงิน ๓๔,๐๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core)
และ ๔ แกนเสมือน (๔ thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา
ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost
หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า
๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย
กว่า ๔ MB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า
๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐
GB จำนวน ๑ หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก
(External) จำนวน ๑ หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/
๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

/มีช่อง...

-มีช่องเชื่อมต่อ(interface) แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์

รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๒ ขอโอนเพิ่มรายการ

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์(เครื่องสำรองไฟฟ้า)

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VR (๔๘๐ Walls) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VR (๔๘๐ Walls)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ตั้งงบประมาณไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อน

โอน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โอน

เพิ่มจำนวน ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มรายการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ และโอนเพิ่มรายการ เป็นเงินจำนวน ๓๙,๐๐๐ บาท

นายพิทักษ์ อังกรียศ
(ประธานสภา)

-ตามที่ท่านนายกและท่านนักวิชาการกองคลังได้ชี้แจง ต่อที่ประชุมมีสมาชิกท่านใด จะอภิปราย หรือ มีข้อซักถามเพิ่มเติม เชิญได้ครับ

/นายโกมล...

นายโกมล ช่วยบำรุง
(ส.อบต. หมู่ที่ ๔)

-เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายก ท่านสมาชิกสภาฯ และ หัวหน้าส่วนราชการ
ทุกท่าน ผม นายโกมล ช่วยบำรุง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ กระผมเห็นด้วยเรื่อง กับ
การกับการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ ให้มีคุณภาพที่เหมาะสม เพื่อประสิทธิภาพในการทำงานของ
ทุกคน กระผมขอสนับสนุนครับ

นายพิทักษ์ อึ้งเกรียด
(ประธานสภาฯ)

-สมาชิกท่านอื่นมีใครจะเสนอความคิดเห็นอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะ
ขอมติที่ประชุมสภาฯเพื่อ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมสภาฯเพื่อ ขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กองคลัง)

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๔	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายพิทักษ์ อึ้งเกรียด
(ประธานสภาฯ)

๕.๕ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กองช่าง)
-ขอเชิญท่าน นายกฯ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ (กองช่าง) เชิญครับ

นายมนชัย สุขแพ
(นายก อบต.คลองน้อย)

-ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากนายอำเภอชัยบุรี และนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล คลองน้อย ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติดังกล่าวแล้วนั้น

-ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จากนายอำเภอชัยบุรี และนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๑๗
กันยายน ๒๕๖๔ ทางกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยมีความจำเป็นต้องขอ
โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามรายการการโอนเงินในครั้งนี้

-ทั้งนี้อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
-จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ (กองช่าง)ส่วนรายละเอียด ขออนุญาตให้ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจง ต่อที่
ประชุม

นายศราวุธ สงสุข
(นักวิชาการคลัง
รท.ผอ.กองคลัง)

-เรียน ท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและคณะผู้บริหาร ทุกท่าน
-สำหรับรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ (กองช่าง) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

/๒.๑ กองช่าง...

๒.๑ กองช่าง โอนลด

ด้าน	บริหารงานทั่วไป
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวด	ค่าวัสดุ
ประเภท	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของกองช่าง

ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

โอนลดจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

รวมโอนลดจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

กองช่าง โอนเพิ่ม

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ตั้งงบประมาณไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๕,๘๐๐ บาท

โอนเพิ่มจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอนจำนวน ๑๓๕,๘๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ กองช่าง โอนลด

ด้าน	บริหารงานทั่วไป
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวด	ค่าวัสดุ
ประเภท	ค่าวัสดุก่อสร้าง
รายการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างเพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของกองช่าง

ตั้งงบประมาณไว้ ๔๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลดจำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

/รวมโอน...

รวมโอนลดจำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

กองช่าง โอนเพิ่ม

ด้าน บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ตั้งงบประมาณไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๓๕,๘๐๐ บาท
โอนเพิ่มจำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอนจำนวน ๕๓๕,๘๐๐ บาท
รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

นายพิทักษ์ อั้งเกรียด
(ประธานสภา)

-ตามที่ท่านนายกและผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจง ต่อที่ประชุมมีสมาชิกท่านใด
จะอภิปราย หรือ มีข้อซักถามเพิ่มเติม เชิญได้ครับถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมสภาเพื่อ
ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กองคลัง)

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายพิทักษ์ อั้งเกรียด
(ประธานสภา)

๕.๖ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เพื่อตั้ง
จ่ายรายการใหม่) (กองช่าง)

-ขอเชิญท่าน นายกฯ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ (เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่) (กองช่าง) เชิญครับ

นายมนชัย สุขแพ
(นายก อบต.คลองน้อย)

-ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากนายอำเภอชัยบุรี และนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล คลองน้อย ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติดังกล่าวแล้วนั้น

-ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จากนายอำเภอชัยบุรี และนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๑๗
กันยายน ๒๕๖๔ งานบริหารงานทั่วไปแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธาของกองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕(โอนตั้งจ่ายรายการใหม่) ตามรายการการโอนเงินในครั้งนี้
/ทั้งนี้อาศัย...

-ทั้งนี้อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย การโอนเงินในครั้งนี้อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

-จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่) (กองช่าง) ส่วนรายละเอียด ขออนุญาตให้อำนาจการกองช่าง และ รก.ปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ได้ชี้แจง ต่อที่ประชุม

-เรียน ท่านประธานสภา สมาชิกสภาและคณะผู้บริหารทุกท่าน

-สำหรับขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่) (กองช่าง) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.เก้าอี้ทำงาน ระดับ ผอ.กอง คุณสมบัติแบบมีล้อเลื่อนเบาะและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มหนังเทียมมีที่วางแขนสองข้าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๕x๗๔x๑๑๒ ซม. จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๕,๕๐๐ บาท

๒.เก้าอี้ทำงาน ระดับชำนาญการ คุณสมบัติแบบมีล้อเลื่อนเบาะและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มหนังเทียมมีที่วางแขนสองข้าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๖๕x๙๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

๓.เก้าอี้ทำงานของพนักงานส่วนตำบล คุณสมบัติแบบมีล้อเลื่อนเบาะและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มหนังเทียมมีที่วางแขนสองข้าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐x๖๐x๘๐ ซม. จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

๔.โต๊ะทำงาน(ชนิดเหล็ก) โต๊ะเหล็กขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๒๐x๗๕ ซม. พนักเคลือบสีอย่างดี มีลิ้นชักกลางและด้านข้างขวาสามารถล็อกได้ จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท

๒.๑ กองช่าง โอนลด

ด้าน บริหารงานทั่วไป

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

รายการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

/ตั้งงบประมาณ...

นายศราวุธ สงสุข
(นักวิชาการคลัง
รก.ผอ.กองคลัง)

ตั้งงบประมาณไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน จำนวน ๗๒,๖๙๔ บาท

โอนลดจำนวน ๒๕,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๗,๑๙๔ บาท

รวมโอนลดจำนวน ๒๕,๕๐๐ บาท

กองช่าง โอนเพิ่ม

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (งบลงทุน)
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับ ผอ.กอง แบบมีล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัวราคา ๕,๕๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้ -แบบมีล้อเลื่อนเบาะและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มหนังเทียมมีที่วาง แขนสองข้าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๕x๗๔x๑๑๒ ซม. -เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์(จึงขอจัดซื้อตาม ราคา ห้างตลาด) -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๒ มิ.ย. ๕๒ -หนังสือกรมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๘ พ.ศ.๒๕๖๔ ๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับชำนาญการ แบบมีล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัว ราคา ๔,๐๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้ -แบบมีล้อเลื่อนเบาะและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มหนังเทียมมีที่วาง แขนสองข้าง ขนาด ไม่น้อยกว่า ๖๐x๖๕x๙๐ ซม. -เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์(จึงขอจัดซื้อ ตามราคาห้างตลาด) -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๒ มิ.ย. ๕๒ -หนังสือกรมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๘ พ.ศ.๒๕๖๔

/๓.เพื่อจ่าย...

๓. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานของพนักงานส่วนตำบล แบบมี
ล้อเลื่อน จำนวน ๒ ตัว ราคา ๔,๐๐๐ บาท

ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้

-แบบมีล้อเลื่อนเบาและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มหนังเทียมมีที่วาง
แขนสองข้าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐x๖๐x๘๐ ซม.

-เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์(จึงขอจัดซื้อตาม
ราคาท้องตลาด)

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๒ มิ.ย.
๕๒

-หนังสือกรมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๘
พ.ศ.๒๕๖๔

๔. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน(ชนิดเหล็ก) ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x
๑๒๐x๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว ราคา ๑๒,๐๐๐ บาท

ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้

-โต๊ะทำงานชนิดเหล็กขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๒๐x๗๕ ซม. พื้นเคลือบ
สีอย่างดี มีลิ้น ชักกลางและด้านข้างขวาสามารถล็อกได้

-เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์(จึงขอจัดซื้อ
ตามราคาท้องตลาด)

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๒ มิ.ย.
๕๒

-หนังสือกรมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๘
พ.ศ.๒๕๖๔

ตั้งงบประมาณไว้ ๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๐ บาท

โอนเพิ่มจำนวน ๒๕,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอนจำนวน ๒๕,๕๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๒๕,๕๐๐ บาท

นายพิทักษ์ อึ้งเกรียด
(ประธานสภาฯ)

-ตามที่ท่านนายกและผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจง ต่อที่ประชุมมีสมาชิกท่านใด
จะอภิปราย หรือ มีข้อซักถามเพิ่มเติม เชิญได้ครับถ้าไม่มีผมจะ

ขอมติที่ประชุมสภาฯเพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ (เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่) (กองช่าง)

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม	อนุมัติ	๙	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	
	งดออกเสียง	๑	เสียง

นายพิทักษ์ อึ้งกรียด (ประธานสภาฯ) ๕.๗ ขอความเห็นชอบการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๖ ตำบลคลองน้อย (กรณีอยู่ในพื้นที่ป่าสงวน)

-ขอเชิญท่าน นายกฯ เสนอรายละเอียดหลักการและเหตุผลในการขอความเห็นชอบการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๖ ตำบลคลองน้อย (กรณีอยู่ในพื้นที่ป่าสงวน) เชิญครับ

นายมนชัย สุขแพ (นายก อบต.คลองน้อย) -เรื่องการขออนุญาตขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๖ บ้านหินคู้คั้ง (กรณีอยู่ในพื้นที่ป่าสงวน) อันสืบเนื่องมาจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย สมัยสามัญ /สมัยที่๔...

สมัยที่๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่อังคารที่ ๑๕ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ และในการประชุมครั้งนี้มีประเด็นที่จะต้องพิจารณาการขออนุญาตโดยทั่วไปในการใช้พื้นที่ป่าสงวนซึ่งในการขอใช้พื้นที่จะต้องมีการประชุมพิจารณาและให้ความเห็นชอบการใช้พื้นที่โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยเท่านั้น ซึ่งรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวนี้จะต้องเป็นเอกสารร่วมที่จะต้องนำส่ง สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อดำเนินการขออนุญาตเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๖ ต่อไป

นายพิทักษ์ อึ้งกรียด (ประธานสภาฯ) -ตามที่ท่านนายกได้เสนอขอความเห็นชอบการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๖ ตำบลคลองน้อย (กรณีอยู่ในพื้นที่ป่าสงวน) เพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมสภาฯเพื่อขอความเห็นชอบการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๖ ตำบลคลองน้อย (กรณีอยู่ในพื้นที่ป่าสงวน)

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๙	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	
	งดออกเสียง	๑	เสียง

นายพิทักษ์ อึ้งกรียด (ประธานสภาฯ) ๕.๘ ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่๑) พ.ศ.๒๕๖๕

-ขอเชิญท่าน นายกฯ ชี้แจงรายละเอียด และนำเสนอในที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาเชิญครับ

นายมนชัย สุขแพ (นายก อบต.คลองน้อย) -ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและกรอบในการจัดทำงบประมาณ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ แต่เนื่องจากสภาพปัญหาในพื้นที่และบริบททางสังคมได้ /การเปลี่ยนแปลง...

มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีอยู่ ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง จึงมีความจำเป็น ต้องเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงโครงการที่ไม่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ประกาศใช้แล้ว เพื่อให้โครงการดังกล่าวสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ทันเวลา และทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๕ โดยถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินตามขั้นตอนดังนี้ คณะกรรมการการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ตาม มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ข้อ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตาม มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”ทั้งนี้รายละเอียดโครงการได้ใส่ในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามร่างแผนพัฒนาที่ได้แจกให้สมาชิกสภาทุกท่านแล้ว

นายพิทักษ์ อึ้งกรียด
(ประธานสภา)

-ตามที่ท่านนายกได้เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่๑) พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อขอความเห็นชอบต่อสภา มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญได้ครับ

นายสมโชค เจริญ
(ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐)

-เรียน ท่านประธานสภา ท่านนายก ท่านสมาชิกสภา และ หัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ผม นายสมโชค เจริญ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐ กระผมเห็นด้วย และ ขอสนับสนุนกับโครงการพัฒนาต่างตามแผนพัฒนา ที่ท่านนายกเสนอ ครับ

/นายพิทักษ์...

นายพิทักษ์ อั้งเกรียด
(ประธานสภา)

-สมาชิกท่านอื่นมีใครจะเสนอความคิดเห็นอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะ
ขอมติที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่๑) พ.ศ.๒๕๖๕

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายพิทักษ์ อั้งเกรียด
(ประธานสภา)

๕.๙ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติเรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว
พ.ศ.๒๕๖๕

-ขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงหลักการและเหตุผล ร่างข้อบัญญัติการควบคุมการเลี้ยงหรือ
ปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมสภาฯ เชิญครับ

นายมนชัย สุขแพ

(นายก อบต.คลองน้อย)

-เพื่อการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมวให้เหมาะสมกับสภาพของพื้นที่ในที่ได้
ได้ชุมชนจะสามารถป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเดือดร้อนรำคาญจากสุนัขและแมว เพื่อ
ประโยชน์ในการรักษาภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน
และสามารถป้องกันอันตรายจากโรคพิษสุนัขบ้าหรือโรคระบาดที่เกิดจากสุนัขและแมว
สมควรกำหนดเขตควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมวจึงได้ตราข้อบัญญัตินี้ ร่าง
ข้อบัญญัติ ดังกล่าวนี มีทั้งหมด ๓๓ ข้อ โดยที่รายละเอียดเอกสารของร่าง
พระราชบัญญัติได้แจกให้ทุกท่านแล้ว

-ขอเชิญเลขาธิการฯ อธิบายข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นายปัญญา เพ็งเคียน
(เลขาธิการ)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๒๙ มาตรา ๓๐ แห่ง
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วน
ตำบลคลองน้อย และนายอำเภอชัยบุรี จึงตราข้อบัญญัติ

ข้อ ๔๕ ผู้ตราข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวน
ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมเป็น
ผู้อนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานกรรมแปร
ญัตติ

/นายพิทักษ์...

นายพิทักษ์ อังกรียด
(ประธานสภาฯ)

-ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมให้ทราบแล้วนั้น ผมขอให้ที่ประชุมเสนอให้มีการพิจารณาร่างข้อบัญญัติเรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่าจะดำเนินการอย่างไร

นายมนชัย สุขแพ
(นายก อบต.คลองน้อย)

-กระผมขอเสนอให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวครับ

นายพิทักษ์ อังกรียด
(ประธานสภาฯ)

-มีใครเสนอเป็นอย่างอื่นอีกไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติเรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นสามวาระรวดเดียว ตามที่ท่านนายกเสนอ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายพิทักษ์ อังกรียด
(ประธานสภาฯ)

ต่อไปเป็นวาระที่๑ ขึ้นรับหลักการ เชิญท่านนายกฯ ชี้แจงหลักการและเหตุผล กับร่างข้อบัญญัติเรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญครับ

นายมนชัย สุขแพ
(นายก อบต.คลองน้อย)

-เพื่อให้มีการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมวให้เหมาะสมกับสภาพของพื้นที่ในชุมชนจะสามารถป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเดือดร้อนรำคาญจากสุนัขและแมว เพื่อประโยชน์ในการรักษาสุขภาพความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน และสามารถป้องกันอันตรายจากโรคพิษสุนัขบ้าหรือโรคระบาดที่เกิดจากสุนัขและแมว สมควรกำหนดเขตควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมวจึงได้ตราข้อบัญญัตินี้ ร่างข้อบัญญัติ ดังกล่าวนี้ มีทั้งหมด ๓๓ ข้อ โดยที่รายละเอียดเอกสารของร่างพระราชบัญญัติได้แจกให้ทุกท่านแล้ว

นายพิทักษ์ อังกรียด
(ประธานสภาฯ)

ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลตลอดจน รายละเอียดแห่งร่างข้อบัญญัติเรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อที่ประชุม ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านจะประสงค์อภิปรายอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ใดจะอภิปรายแล้ว กระผมจะขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยเรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ. ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

รับหลักการ	๙	เสียง
ไม่รับหลักการ	-	
งดออกเสียง	๑	เสียง

/นายพิทักษ์...

นายพิทักษ์ อังเกรียด
(ประธานสภา)

-ต่อไปจะพิจารณาในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ให้ที่ประชุมสภาเป็นกรรมการแปรญัตติ
เต็มสภา โดยให้ประธานในที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการ แปรญัตติ และในวาระ
นี้ขอให้สมาชิกสภาฯ พิจารณาเป็นรายข้อของร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
คลองน้อยเรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ. ๒๕๖๕

-กระผมในฐานะประธานคณะกรรมการแปรญัตติ หากมีสมาชิกท่านใดจะเสนอคำแปร
ญัตติ เชิญได้ครับ

-หากไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอคำแปรญัตติ และไม่มีผู้ใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง
เพิ่มเติม ร่างข้อบัญญัติฯ แต่อย่างใด ผมก็ขอมติที่ประชุมเห็นชอบให้ยื่นร่างเดิมตาม
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยเรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัข
และแมว พ.ศ. ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายพิทักษ์ อังเกรียด
(ประธานสภา)

-วาระที่ ๓ การลงมติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยเรื่องการควบคุม
การเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ. ๒๕๖๕ (ชั้นลงมติ)

-ต่อไปผมจะขอมติที่ประชุมสมาชิกท่านใดเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน
ตำบลคลองน้อยเรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ตรา
เป็นข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย เชิญลงมติ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

นายพิทักษ์ อังเกรียด
(ประธานสภา)

-ด้วยทางองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยได้จัดพิธีอัญเชิญ “พระพุทธรูปมงคลไพศาล
ศรีคลองน้อย” ขึ้นประดิษฐาน ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นี้ ณ องค์การ
บริหารส่วนตำบลคลองน้อย โดยนายอุทัย เทือกสุบรรณ นายอำเภอชัยบุรี เป็นประธาน
ใน พิธี ให้ทุกท่านมาร่วมพิธีพร้อมทั้งนำปิ่นโตมาถวายพระสงฆ์ด้วย

-สมาชิกท่านใด จะเสนอเรื่องอื่น อีกมั้ยครับ

นายอรุณ ขาวประกอบ
(รองนายกฯ)

-เรียน ท่านประธานสภาฯและสมาชิกสภาฯ ทุกท่านครับ กระผมขอฝากกองช่าง
เรื่อง โครงการก่อสร้าง เมื่อผู้รับเหมาเข้าไปดำเนินการ ขอให้แจ้งสมาชิกอบต. แต่ละ
หมู่บ้านทุกครั้งด้วยครับ

/นายพิทักษ์...

นายพิทักษ์ อึ้งเกรียด
(ประธานสภาฯ)
ปิดการประชุม

-สมาชิกท่านใด จะเสนอเรื่องอื่น อีกมั้ยครับ
-ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะเสนอแล้ว กระผมขอปิดการประชุม ครับ
เวลา ๑๒.๕๐ น

(ลงชื่อ)

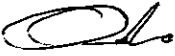



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุมฯ

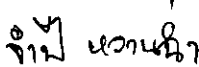
(นายปัญญา เฟิงเคียน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้วเห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายอำพล รัตนะ)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายจารึก เพชรบ้านนา)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางจำปี หวานฉ่ำ)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ได้รับรองรายงานการประชุมสภา
สมัย สามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕
สมัย วิสามัญ สมัยที่ ครั้งที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายพิทักษ์ อังเกรียด)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย