ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

****

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอน (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้นหรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อเป็นเครื่องมือของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ในการบริหารโครงการและงบประมาณประจำปี ๒๕๕๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงชื่อ)

(นายมนชัย สุขแพ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาสามปี และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

สำหรับแผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาขอบหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย เก็บรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการ จากแผนงาน/โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยและหน่วยงานต่างๆ

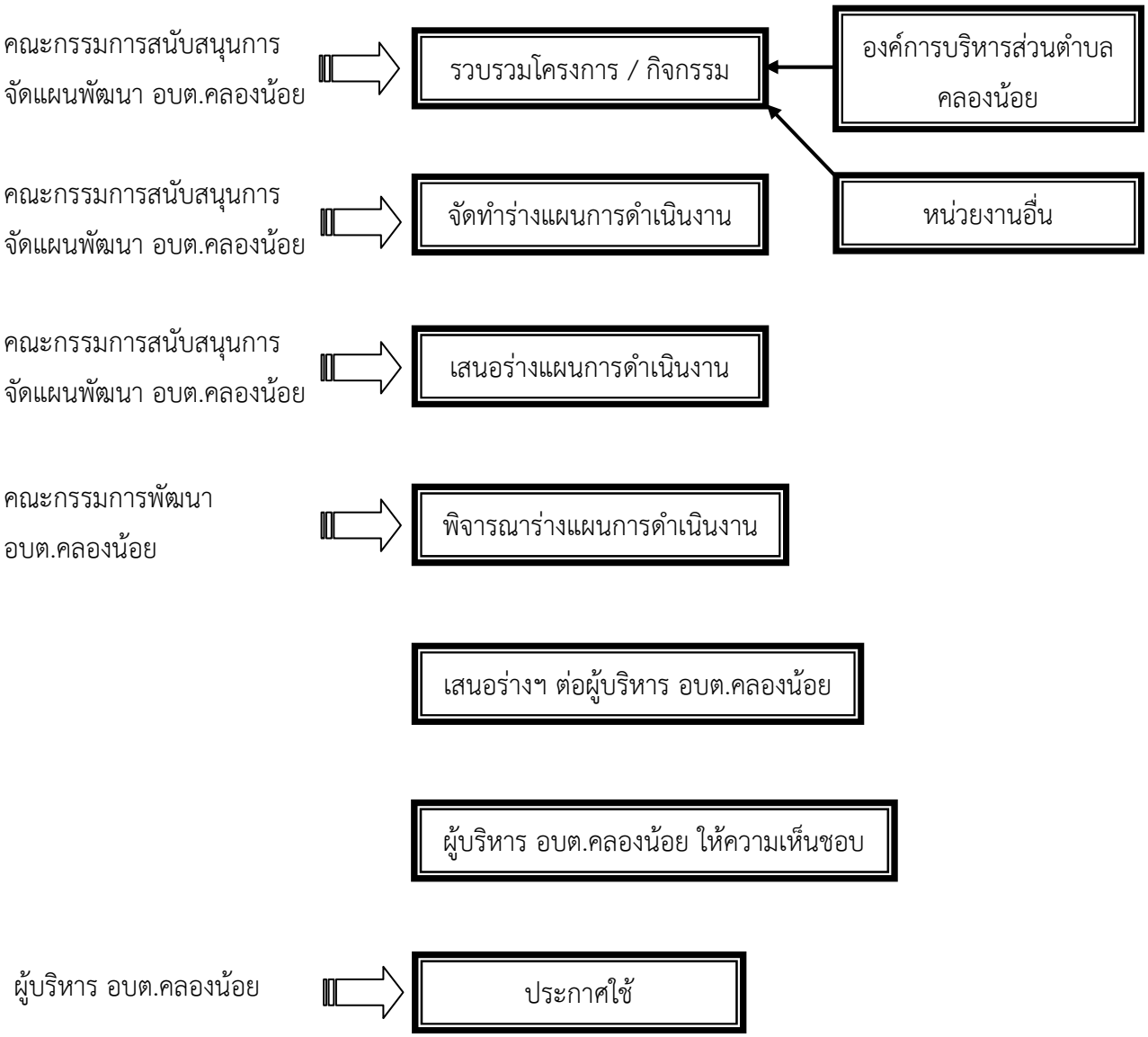
๓.๓ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

๓.๔ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยเพื่อให้ความเห็นชอบ

๓.๕ เมื่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานโดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

ในการดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการดังกล่าว มีส่วนต่างๆ รับผิดชอบ ได้แก่ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน/สำนักงานปลัด/หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย/คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงสำนัก/ส่วน/ฝ่าย/งานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ ดังนี้



๔. ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น หากคาดว่าจะดำเนินการจัดทำไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดให้เสนอขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๒ ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ แล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔...) การแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

๕. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๕.๑ มีแผนการดำเนินงานเพื่อนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนสามปีที่ได้จัดทำไว้แล้วอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ เพื่อใช้เป็นแผนการดำเนินงาน สำหรับผู้ปฏิบัติตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๕.๓ ได้ใช้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดในการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ

๕.๔ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ตรวจสอบ ในการบริหาร

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม
แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔	๖.๖๗	๒,๘๔๔,๙๐๐	๒๐.๐๒	กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๕	๘.๓๓	๑๖๐,๐๐๐	๑.๑๓	สำนักงานปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๗	๒๘.๓๓	๖,๕๘๒,๕๐๐	๔๖.๓๑	สำนักงานปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๒	๒๐	๒,๐๖๘,๒๐๐	๑๔.๕๕	สำนักงานปลัด กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	-	-	-	-	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและข้อมูลข่าวสาร	๒๒	๓๖.๖๗	๒,๕๕๗,๐๐๐	๑๗.๙๙	สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง
รวม	๖๐	๑๐๐	๑๔,๒๑๒,๖๐๐	๑๐๐	

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำและบำรุงรักษาคูคลอง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	**โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหมู่ที่ ๓**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหมู่ที่ ๓ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐.๐๐ เมตร ไหล่ทางหินผุกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.คลองน้อย กำหนด)	๙๓๑,๖๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง						↔	↔					
๒	**โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นหมู่ที่ ๑๐**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฝายน้ำล้น มข๒๕๒๗ หมู่ที่ ๑๐ (บริเวณเหนือสะพานหมู่ที่ ๑๐) สันฝายสูง ๑.๐๐ เมตร ผนังข้างสูง ๒.๕๐ เมตร กว้าง ๑๐.๐๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.คลองน้อย กำหนด)	๕๔๘,๘๐๐	หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง							↔	↔				
๓	**โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ ๕**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กริมถนนสาย ๔๐๑๓ หมู่ที่ ๕ กว้าง ๑.๒๐ เมตร ลึก ๐.๘๐ เมตร ยาว ๘๓๒.๐๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.คลองน้อย กำหนด)	๙๒๖,๖๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง								↔	↔			

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาและจัดหาแหล่งน้ำสะอาดเพื่ออุปโภค - บริโภค

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	**โครงการก่อสร้างประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างประปาหมู่บ้าน (หอถังเหล็กสำเร็จรูปขนาด ๑๒ ลบ.ม.) หมู่ที่ ๘ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.คลองน้อย กำหนด)	๔๓๗,๙๐๐	หมู่ที่ ๘	กองช่าง									↔	↔		

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	**โครงการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด						↔						
๒	**โครงการส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพ**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนกลุ่มอาชีพ ได้แก่ กลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มผู้พิการ กลุ่มเยาวชน กลุ่มผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด							↔					
๓	**โครงการสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมตามบทบาทภารกิจของศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล	๓๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด										↔	↔	↔

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	**โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด										↔	↔	

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ปรับปรุงและพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยว

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	**โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์น้ำตกเขาห้ายอด**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์น้ำตกเขาห้ายอด เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐	สำนักงานปลัด							↔	↔	↔			

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาทุกระดับ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	**โครงการส่งเสริมเด็กและเยาวชนทำหน้าที่พลเมืองที่ดี**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมเด็กและเยาวชนทำหน้าที่พลเมืองที่ดี เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้จ่ายในโครงการ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด						↔						
๒	**โครงการจัดทำแผนพัฒนางานศึกษา**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนพัฒนางานการศึกษา เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด							↔					
๓	**โครงการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	ศพด.บ้านคลองน้อย ศพด.บ้านควนฮาย ศพด.บ้านยูงงาม	สำนักงานปลัด								↔				

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาทุกระดับ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	**โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนด้านคุณธรรมและจริยธรรม**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนด้านคุณธรรมจริยธรรม เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด									↔			
๕	**โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา เช่น ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด											↔	
๖	**โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรทางการศึกษา**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรทางการศึกษา เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด											↔	

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาทุกระดับ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	**ค่าวัสดุการศึกษา**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาสำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองน้อย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนฮาย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยูงงาม	๓๑๑,๑๐๐	ศพด.บ้านคลองน้อย ศพด.บ้านควนฮาย ศพด.บ้านยูงงาม	สำนักงานปลัด	←										→	
๘	**ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย	๖๘,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด	←										→	

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	**โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี ๒๕๕๙ ขององคืการบริหารส่วนตำบลคลองน้อย เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าของรางวัลสำหรับเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด				↔								
๒	**โครงการแข่งขันทักษะวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันทักษะวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในการนำเด็กเข้าร่วมประกวด แข่งขันทักษะทางวิชาการ เช่น ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐		สำนักงานปลัด										↔		

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	**โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองน้อย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนฮาย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยูงงาม	๑,๐๒๔,๘๐๐	ศพด.บ้านคลองน้อย ศพด.บ้านควนฮาย ศพด.บ้านยูงงาม	สำนักงานปลัด	←											→
๔	**ค่าอาหารเสริม (นม)**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองน้อย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนฮาย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยูงงาม โรงเรียนบ้านปลายศอก โรงเรียนบ้านบางหอย โรงเรียนบ้านควนพัฒน์ฯ โรงเรียนบ้านปลายคลอง	๑,๙๐๙,๖๐๐	ศพด.บ้านคลองน้อย ศพด.บ้านควนฮาย ศพด.บ้านยูงงาม ร.ร.บ้านปลายศอก ร.ร.บ้านบางหอย ร.ร.บ้านควนพัฒน์ฯ ร.ร.บ้านปลายคลอง	สำนักงานปลัด	←											→
๕	**โครงการส่งเสริมประเพณีวันสารทเดือนสิบ**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมประเพณีวันสารทเดือนสิบ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดหมรับและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๐	สำนักงานปลัด	↔											

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	**โครงการส่งเสริมการจัดงานประเพณีลอยกระทง**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทงประจำปี ๒๕๕๙ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ้วยรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด		↔										
๗	**โครงการจัดงานวันสงกรานต์ (รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ)**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงานวันสงกรานต์ (รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ) เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าดอกไม้สด ค่าน้ำอบไทย ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด							↔					

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	**โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาชาวบ้าน**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาชาวบ้าน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นโครงการ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด								↔				
๙	**โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน**	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษาของโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย จำนวน ๔ โรงเรียน ดังนี้ ร.ร.บ้านปลายศอก ร.ร.บ้านบางหอย ร.ร.บ้านควนพัฒน์ฯ ร.ร.บ้านปลายคลอง	๒,๘๘๔,๐๐๐	ร.ร.บ้านปลายศอก ร.ร.บ้านบางหอย ร.ร.บ้านควนพัฒน์ฯ ร.ร.บ้านปลายคลอง	สำนักงานปลัด	←											→

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	**โครงการก่อสร้างลานกีฬาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานกีฬาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ พื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๒๐.๐๐ เมตร ยาว ๔๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมถมไหล่ทางหินคลุก (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.คลองน้อย กำหนด)	๖๘๗,๒๐๐	หมู่ที่ ๑	กองช่าง					↔	↔					
๒	**โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในเขตตำบลคลองน้อย**	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสตำบลคลองน้อย เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เบิกจ่ายได้ตามระเบียบ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด										↔	↔	↔
๓	**โครงการส่งเสริมกิจกรรมของผู้สูงอายุหรือผู้พิการตำบลคลองน้อย**	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมโครงการหรือกิจกรรมของผู้สูงอายุ หรือผู้พิการตำบลคลองน้อย เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เบิกจ่ายได้ตามระเบียบ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด							↔	↔	↔			

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	**โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชนและในสถานศึกษา เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด											↔	
๕	**เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์**	- เพื่อจัดสรรให้ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว จำนวน ๒๖ รายๆ ละ ๕๐๐ บาท รวม ๑๒ เดือน	๑๕๖,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	**โครงการป้องกันแก้ไขควบคุมและรณรงค์โรคติดต่อและไม่ติดต่อ**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันแก้ไขควบคุมและรณรงค์โรคติดต่อและไม่ติดต่อในชุมชน เช่น โรคเอดส์ โรคไข้หวัดนก และโรคอื่นๆ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๐	สำนักงานปลัด	←											→
๒	**โครงการป้องกันและแก้ไขโรคพิษสุนัขบ้า**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันและแก้ไขโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัคซีน กระบอกฉีดยา เข็มฉีดยา ถุงมือ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ	๙๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๐	สำนักงานปลัด							↔					
๓	**โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกหรือโรคที่เกิดจากยุง**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกัน แก้ไขและควบคุมโรคไข้เลือดออกหรือโรคที่เกิดจากยุง เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเคมีภัณฑ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๐	สำนักงานปลัด										←		→

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	**โครงการแข่งขันกีฬาประจำปีหรือกีฬาพื้นบ้าน**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาประจำปีหรือกีฬาพื้นบ้าน กีฬาผู้พิการ กีฬาผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๐	สำนักงานปลัด							↔					
๕	**โครงการสนับสนุนการแข่งขันกีฬาและส่งทีมกีฬาร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่นๆ**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬาสร้างความปรองดองในระดับต่างๆ ของ อบต. หรือการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันหรือการแข่งขันกีฬา กรีฑานักเรียนเยาวชน ประชาชน ระดับอำเภอ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณกีฬา ค่าชุดกีฬา ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐	สนามกีฬาอำเภอชัยบุรี	สำนักงานปลัด											↔	
๖	**เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์**	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสนับสนุนศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชนหมู่บ้านละ ๗,๕๐๐ บ. หมู่ที่ ๑ - ๑๐	๗๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๐	สำนักงานปลัด										↔		

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	**เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น**	- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย	๑๒๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด									↔			

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและข้อมูลข่าวสาร

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ การมีส่วนร่วมของประชาชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	**โครงการจัดทำแผนพัฒนาสามปีองค์การบริหารส่วนตำบล**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาสามปีของ อบต.คลองน้อย เช่น ค่าจ้างจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๐	สำนักงานปลัด				←					→			

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและข้อมูลข่าวสาร

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	**โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากสาธารณภัยต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เบิกจ่ายได้ตามระเบียบ ฯลฯ	๘๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด	←											→
๒	**โครงการรณรงค์การป้องกันอุบัติเหตุทางถนน**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัยหาอบัติเหตุทางถนนหรือลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่หรือเทศกาลวันสงกรานต์ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เบิกจ่ายได้ตามระเบียบ ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด			↔	→			↔					
๓	**ค่าใช้จ่ายในการบริหารกิจการ อปพร. องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกิจการ อปพร. ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย เช่น ค่าชุด อปพร. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจการ อปพร. ค่าฝึกอบรมหรือทบทวน อปพร.	๒๐๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด								↔				

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและข้อมูลข่าวสาร

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	**วัสดุสำนักงาน**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ กระดาษต่อเนื่อง ปากกา ดินสอ แฟ้ม กาว ไม้บรรทัด ฯลฯ	๒๒๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง	←											→
๒	**วัสดุคอมพิวเตอร์**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี หมึกพิมพ์ แผ่นวีซีดีหรือจานบันทึกข้อมูล คีย์บอร์ด เมาส์ แผ่นกรองแสง ไฟล์ดิจิตอล ฯลฯ	๑๗๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง	←											→
๓	**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ ปลั๊กไฟ สวิตซ์ไฟ ถ่านไฟ แบตเตอรี่ หลอดไฟ ฯลฯ และวัสดุไฟฟ้าที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด กองช่าง	←											→

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและข้อมูลข่าวสาร

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	**วัสดุงานบ้านงานครัว**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ค่าน้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ไม้กวาด ถังขยะ ชุดกาแฟ กระดาษชำระ ฯลฯ	๘๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด	←											→
๕	**วัสดุก่อสร้าง**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างและอุปกรณ์สำหรับใช้ในการซ่อมแซมอาคาร สำนักงาน เช่น ไม้ต่างๆ ท่อน้ำตะปู ก๊อกน้ำ กระเบื้อง ทราย ฯลฯ	๑๑๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด กองช่าง	←											→
๖	**วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องอะไหล่ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เช่น หม้อแบตเตอรี่ หัวเทียน ยางนอก ยางใน กระจก ไส้กรองฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด	←											→

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและข้อมูลข่าวสาร

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น สารหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับรถยนต์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลรวมทั้งยานพาหนะที่ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น	๓๕๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด กองช่าง	←											→
๘	**วัสดุการเกษตร**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สรเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ปุ๋ย เมล็ดพันธุ์พืช ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด	←											→
๙	**วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษโปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม วัสดุบันทึกภาพ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ขาตั้งกล้อง เลนส์ซูม ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด กองช่าง	←											→

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและข้อมูลข่าวสาร

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	**วัสดุอื่นๆ**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุหินคลุก หินผุ ยางมอตอย ฯลฯ เพื่อไว้ซ่อมแซมถนนที่ชำรุดเสียหายในเขตตำบลคลองน้อย	๓๐๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	กองช่าง	←											→
๑๑	**วัสดุกีฬา**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬาต่างๆ เพื่อใช้ในการฝึกซ้อมหรือแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ เช่น ฟุตบอล วอลเล่ย์บอล เปตอง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๐	สำนักงานปลัด						↔						
๑๒	**จัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล มีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๖ ล้านพิกเซล จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด								↔				

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและข้อมูลข่าวสาร

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓	**จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล ฯลฯ จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	๖๙,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง								↔				
๑๔	**จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊คสำหรับงานประมวลผลเพื่อใช้สำหรับการบันทึกข้อมูล ฯลฯ จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	๖๓,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง								↔				
๑๕	**ค่าใช้จ่ายสำหรับจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้	๔๐๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	กองคลัง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมมและแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและข้อมูลข่าวสาร

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๕๘			พ.ศ.๒๕๕๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๖	**เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรีในการดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร การจัดซื้อจัดจ้างของ อบต. ในระดับอำเภอให้มีประสิทธิภาพ	๓๕,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด		↔										
๑๗	**โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่หรือร่วมกับอำเภอ จังหวัด และหน่วยงานอื่นๆ ฯลฯ**	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่หรือร่วมกับอำเภอ จังหวัด และหน่วยงานอื่นๆ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด										↔		
๑๘	**โครงการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ**	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.คลองน้อย	สำนักงานปลัด										↔	↔	↔